



Comune di Masera
Provincia del Verbano Cusio Ossola

28855 Piazza XXV Aprile n.1

telefono: 0324.35252 Fax: 0324.35993

DECRETO DEL SINDACO
N. 4 DEL 20/01/2022

Conferimento dell'incarico di titolarità di posizione organizzativa del Settore Affari Generali a dipendente di categoria C ai sensi dell'art. 17, co. 3, CCNL 21.05.2018;

Premesso che con deliberazione di Giunta Municipale n. 3/2021 è stata approvata la nuova macrostruttura del dell'Ente, che prevede le seguenti strutture organizzative di vertice:

- 1) Settore Affari Generali;
- 2) Settore Finanziario;
- 3) Settore Lavori pubblici.
- 4) Settore Urbanistico/Edilizia Privata

che il Comune di Masera non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 19, comma 2, del d.lgs 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl 21/05/2018.

Dato atto che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria D, ai sensi del Ccnl 31.3.1999.

Ricordato che attualmente la funzione di responsabile del Settore Affari Generali risulta in carico al Sindaco in forza dell'art. 53, comma 23, della L. n. 388/2000, come novellato dall'art. 29, comma 4, della l. 448/2001.

Ravvisato che nell'ambito del Settore interessato non sono presenti dipendenti in possesso della categoria D, sicchè l'assegnazione dell'incarico nell'area delle posizioni organizzative non risulta immediatamente e direttamente effettuabile ai sensi della normativa citata sopra.

che l'articolo 15, comma 6, del CCNL 21/05/2018 consente espressamente di assegnare l'incarico nell'area delle posizioni organizzative ad interim ad altri dipendente già incaricato come posizione organizzativa.

che la misura dell'incarico *ad interim* è, pertanto, considerata in via generale il rimedio più diretto ed opportuno ad una situazione di carenza di personale in servizio dotato della categoria professionale necessari ai fini dell'assegnazione dell'incarico nell'area delle posizioni organizzative, perché, in un ente come questo, consente di rispettare l'obbligo di attribuire le funzioni di responsabile di servizio a dipendenti di categoria D in via esclusiva, come previsto dagli articoli 13, comma 2 e 17, comma 1, del Ccnl 21/05/2018.

Ritenuto tuttavia che, l'assegnazione dell'interim garantisce continuità dell'azione amministrativa e anche la necessaria competenza professionale tale da garantire efficienza, efficacia e correttezza operativa solo a condizione che il destinatario disponga:

- a) di una competenza professionale oggettivamente compatibile con le capacità e le cognizioni proprie del titolare della responsabilità del servizio;
- b) di una struttura che, in ogni caso, possa comunque supportarlo in modo continuativo ed efficace, considerando che l'incarico ad interim di per sé non consente ovviamente una continuativa messa a disposizione della direzione del servizio oggetto dell'interim delle risorse lavorative dell'incaricato.

Considerato che nel caso di specie, la vacanza del responsabile del Settore Affari Generali non risulta sia possibile rimediarela mediante il ricorso all'incarico ad interim;

che si verte, pertanto, nell'ipotesi in cui risulta impossibile attribuire ai dipendenti di categoria D già incaricati nell'area delle posizioni organizzative un "incarico ad interim di posizione organizzativa.

che si deve concludere, dunque, sempre ai sensi dell'articolo 17, comma 3, del Ccnl 21/05/2018, che risulti allora possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali.

Ritenuto che nell'ambito del Settore Affari Generali è presente una dipendente che dispone della professionalità necessaria per poter ricevere un incarico di posizione organizzativa in deroga alla disciplina dell'articolo 13 e 17, comma 1, del Ccnl 21/05/2018;

DECRETA

1. di attribuire a far data dal 01/02/2022 in via straordinaria alla sig.ra Luciana Conti, inquadrata nella categoria C, l'incarico nell'area delle posizioni organizzative ai sensi dell'articolo 17, comma 3, del Ccnl 21/05/2018, per dirigere il Settore Affari Generali, poiché non è risultato possibile assegnare agli altri dipendenti di categoria D inquadrati come posizioni organizzative un incarico ad interim, per le ragioni esposte in narrativa;
2. l'incarico è assegnato poiché, come esposto in narrativa, si è verificato che il destinatario possiede le necessarie competenze professionali allo scopo;



3. l'incarico è conferito col presente atto per la prima volta e fino alla scadenza del mandato dello scrivente Sindaco; esso potrà essere eventualmente prorogato, anche dopo la scadenza, laddove siano state nel frattempo avviate le procedure di reclutamento di personale di categoria D da poter proporre al Servizio Affari Generali

4. l'incaricato ha diritto alla retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del CCNI 21/05/2018, con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo, ivi compreso quello per mansioni superiori di cui all'articolo 8 del CCNL del 14.9.2000;

5. il compenso è determinato come segue:

a. retribuzione di posizione: € 9.500,00;

b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del Ccni 21/05/2018.

Masera 20.01.2022



IL SINDACO

Bianchi Norma Angela

Norma Angela Bianchi

Per ricevuta:

Luciana Conti.