



Comune di Masera

Provincia del Verbano Cusio Ossola

DECRETO DEL SINDACO N. 7 DEL 7/07/2022

Oggetto: decreto di nomina del segretario comunale all'assunzione dell'incarico di responsabile del settore affari generali

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 29/06/2021 è stata approvata la convenzione per il servizio in forma associata della Segreteria Comunale tra i Comuni di Pieve Vergonte, Calasca Castiglione, Masera e Vogogna;
- con Decreto sindacale n. 2 del 16/09/2021 del Comune di Pieve Vergonte (Ente capofila) è stato nominato Segretario titolare della predetta Segreteria convenzionata, il Dott. Pierpaolo Nicolosi, iscritto in fascia B dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 2000 e in particolare:

- l'art. 50, comma 10, il quale prevede che: *“Il sindaco ed il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali”*;
- l'art. 97, comma 4 lett. d), il quale prevede che il Segretario Comunale *“esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia”*;
- l'art. 107, comma 1, il quale prevede che: *“Spettano ai dirigenti, la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, l'adozione degli atti e dei provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo”*;

VISTO il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

RICORDATO che con deliberazione di Giunta Municipale n. 3/2022 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente.

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di nominare il responsabile del “Settore Affari generali”, rimasto privo del Responsabile a far data dal 01/07/2022, per garantire la continuità e la funzionalità dell'azione amministrativa nel rispetto dei principi di buon andamento, efficacia ed

Piazza XXV Aprile, 1 - 28855 MASERA

Tel. 0324-35252 - Fax 0324988813 - E-mail municipio@comune.masera.vb.it

PEC municipio@pec.comune.masera.vb.it – Sito WEB WWW.COMUNE.MASERA.VB.IT

efficienza dell'Ente;

PRESO ATTO che il Segretario Comunale, dott. Pierpaolo Nicolosi, possiede le capacità professionali necessarie per ricoprire la responsabilità del predetto settore;

RITENUTO, pertanto, di conferire al Segretario Comunale, Dott. Pierpaolo Nicolosi, in aggiunta al ruolo e ai compiti istituzionalmente previsti dalla normativa vigente, l'incarico di Responsabile del "Settore Affari Generali";

DECRETA

- di attribuire le funzioni di Responsabile del "Settore Affari Generali", con decorrenza dal 7 luglio 2022 e sino a nuove disposizioni, al Segretario Comunale, dott. Pierpaolo Nicolosi, cui è affidato, oltre che la responsabilità degli uffici e dei servizi suddetti, anche il potere di porre in essere tutti gli atti di gestione e nominare i responsabili del procedimento nell'ambito del personale assegnato al Settore;
- che la durata dell'incarico è pari a quella del mandato elettivo del Sindaco e che, terminato il mandato, l'incarico si intende cessato senza obbligo di provvedimento esplicito. Il Responsabile, tuttavia, continuerà a gestire i servizi fino alla nomina del nuovo o conferma dell'attuale. In ogni caso, il presente incarico può essere revocato con provvedimento motivato a norma delle vigenti disposizioni contrattuali e regolamentari;
- che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Ente;
- di disporre che il decreto venga trasmesso al Settore amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per gg. 15 e inserito nella raccolta delle determinazioni sindacali;
- di trasmettere, altresì, copia del provvedimento al dott. Pierpaolo Nicolosi.

IL SINDACO

F.to Norma Angela Bianchi

Per accettazione:

F.to Pierpaolo Nicolosi